

Seurakuntapastorin viran ja määräaikaisen papin viran täyttäminen

Ohjeet Tampereen hiippakunnan seurakunnille

Hyväksytty Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulissa 18.1.2023

Sisällys

Seurakuntapastorin viran ja määräaikaisen papin viran täyttäminen.....	2
Ohjeet Tampereen hiippakunnan seurakunnille	2
1. Johdannoksi	2
2. Seurakuntapastorin virka tulee avoimeksi tai seurakunnassa on tarve määräaikaiselle papille.....	2
3. Seurakuntapastorin viran täyttäminen määräaikaisesti	2
4. Määräaikainen seurakuntapastori virkaa perustamatta	3
5. Seurakuntapastorin viran täyttöön liittyvät valmistelvat toimet seurakunnassa	3
a. Terveystilaa koskeva selvitys virkasuhteeseen otettaessa (KL 6:16 §)	3
b. Koeaika (KL 6:17 §)	3
c. Rikostaustaote (KL 6:33 §)	3
d. Rekrytoinnin tiedot -lomake	3
6. Seurakuntapastorin viran verkkoilmoituksen julkaiseminen	4
7. Seurakunnan lausunto virkaan ilmoittautuneista	4
a. Haastateltavien valitseminen ja ansiovertailu	4
b. Haastattelut ja haastattelumuistio.....	4
c. Soveltuvuusarviointi	4
d. Päätösehdotuksen valmistelu ja lausunnon käsittely neuvostossa	5
8. Tuomiokapitulin viranhoitomääräys	5
9. Viran täyttöön liittyviä säädöksiä ja ohjeita	6
a. KL 6:11 § 2-3 mom. Poikkeukset julkisesta hakumenettelystä	6
b. Hallituksen esitys eduskunnalle laiksi kirkkolain muuttamisesta 41/2012 (KL 6:11 § 2-3 mom.).....	6
c. KL 6:1 § 4 mom. Työnantaja ja henkilöstö	7
d. KL 6:9 § 1-2 mom. Virkasuhteen kesto	7
e. KL 6:16 § Terveystilaa koskeva selvitys virkasuhteeseen otettaessa ja papiksi vihittäessä	8
f. KL 6:17 § Koeaika.....	8
g. KL 6:33 § Rikosrekisteriote.....	9
h. KL 6:18 § Viranhoitomääräys ja selvitys virkasuhteen ehdoista	9
10. Liite: Rekrytoinnin tiedot -lomake.....	10
11. Liite: Selvitys palvelussuhteen keskeisistä ehdoista	11

Seurakuntapastorin viran ja määräaikaisen papin viran täyttäminen

Ohjeet Tampereen hiippakunnan seurakunnille

1. Johdannoksi

Seurakuntapastorin viran ja määräaikaisesti täytettävän papin viran täyttämisestä säädetään kirkkolain 6 luvun 11 §:n 2-3 momenteissa:

Tuomiokapituli antaa sopivalle papille viranhoitomääräyksen seurakunnan seurakuntapastorin virkaan toistaiseksi. Jollei asian kiireellisyys muuta vaadi, seurakunnalle on varattava tilaisuus antaa lausunto viran erityisistä tarpeista ennen viran täyttämiseen ryhtymistä sekä virkaan ilmoittautuneista ennen viranhoitomääräyksen antamista.

Kun seurakunnan kirkkoherran, kappalaisen tai seurakuntapastorin avoinna olevaan virkaan tai seurakunnan papin virkaan muutoin tarvitaan väliaikaista hoitajaa, tuomiokapituli määrää virkaa hoitamaan sitä haettavaksi julistamatta virkaan sopivan hiippakunnan papin siten kuin 2 momentissa säädetään.

Seurakuntapastorin virkoja tai määräaikaisia papin virkoja ei julisteta haettavaksi eikä niiden täyttämiseen sovelleta julkista hakumenettelyä (KL 6:10 §), vaan ne täytetään ns. ilmoittautumismenettelyllä. Tuomiokapituli antaa sopivalle papille viranhoitomääräyksen seurakuntapastorin virkaan tai määräaikaiseen papin virkaan saatuaan seurakunnalta lausunnon virkaan ilmoittautuneista henkilöistä. Tietyissä tilanteissa lausunnon antamisesta voidaan poiketa.

2. Seurakuntapastorin virka tulee avoimeksi tai seurakunnassa on tarve määräaikaiselle papille

Kun seurakuntapastorin virka tulee avoimeksi, seurakunta voi käynnistää rekrytointiprosessin viran täyttämiseksi. Virkaa ei siis ole pakko lähteä täyttämään vaan se voidaan jättää täyttämättä tai tarvittaessa myös lakkauttaa, mikäli virka näyttäisi jäävän seurakunnalle jatkossa tarpeettomaksi.

Ennen rekrytointiprosessin käynnistämistä seurakunta on yhteydessä tuomiokapitulin notaariin, jonka kanssa sovitaan rekrytointitavasta ja -aikataulusta. Notaariin tulee olla yhteydessä myös silloin, kun seurakunnalla on tarvetta määräaikaiselle papille.

Seurakuntapastorin viroista sekä pidemmistä määräaikaisista papin viroista on syytä ilmoittaa verkossa, jotta kaikki täytettävästä virasta kiinnostuneet henkilöt voivat ilmoittautua tuomiokapitulille. Lyhyempiin määräaikaisiin papin virkoihin voidaan etsiä sopivaa henkilöä hiippakuntaan työnhakijoiksi ilmoittautuneiden pappien ja teologian maistereiden joukosta, jolloin tehtävästä ei laiteta ilmoitusta verkkoon.

Seurakuntapastorin rekrytointiin liittyvät päätökset tehdään neuvostossa. Koska kirkko- ja seurakuntaneuvoston ohjesäännöt antavat kirkkoherralle mahdollisuuden palkata tilapäistä työvoimaa, voi kirkkoherra ohjesäännön puitteissa pyytää viranhoitomääräystä määräajaksi seurakunnan papin virkaan. Kirkkoherran päätöksestä on käytävä ilmi samat asiat kuin neuvoston antaessa lausuntoa virkaan ilmoittautuneista henkilöistä (mm. määräaikaisuuden peruste, mahdollinen koeaika sekä tarvitseeko henkilön esittää rikostaustaotteen ja/tai lääkärintodistuksen).

3. Seurakuntapastorin viran täyttäminen määräaikaisesti

Määräaikaiselle palvelussuhteelle tulee olla aina peruste, joka on selkeästi todettavissa ja yksilöitävissä.

Kirkkolain mukaan viranhaltija voidaan ottaa määräajaksi vain, jos 1) viranhaltija sitä itse pyytää; 2) määräajaksi ottamisesta säädetään erikseen; tai 3) tehtävän luonne, sijaisuus, avoinna olevaan virkasuhteeseen kuuluvien tehtävien hoidon järjestäminen tai muu näihin rinnastettava työnantajan toimintaan liittyvä seikka sitä vaatii (KL 6:9 § 2 mom.).

Tavallisin määräaikaisuuden peruste on sijaisuus. Muita määräaikaisuuden perusteita voivat olla esim. avoimen viran hoitaminen rekrytointiprosessin tai henkilöstötarpeen uudelleenarvioinnin aikana sekä tehtävän kausi- tai projektiluonteisuus.

4. Määräaikainen seurakuntapastori virkaa perustamatta

Henkilö voidaan ottaa virkasuhteeseen määräaikaisena ilman viran perustamista, kun siihen on perusteltu syy (KL 6:1 § 4 mom.). Tällaisia tilanteita voivat olla esim. seuraavat:

- tehtävän kesto on niin lyhyt, että sen vuoksi ei ole tarkoituksenmukaista perustaa virkaa
- seurakunnan toiminnan kausivaihtelut (esim. ”kesäpappi”)

5. Seurakuntapastorin viran täyttöön liittyvät valmistelevat toimet seurakunnassa

Seurakuntapastorin viran rekrytointiprosessin käynnistämisestä tehdään päätös neuvostossa. Päätöksestä on käytävä ilmi mm. viran tehtäväkuvaus, työala tai alueelliset painotukset, palkka (euroina) sekä mahdollinen koeaika ja rikostaustaotteen esittäminen. Jos kyseessä on määräaikainen virka, myös määräaikaisuuden peruste on käytävä ilmi neuvoston päätöksestä.

Mikäli neuvosto päättää nimittää työryhmän valmistelemaan seurakuntapastorin rekrytointia, tulee päätöksessä selvästi määritellä työryhmän tehtävät (esim. haastateltavien valitseminen, haastattelujen toteuttaminen, lausunnon antaminen neuvostolle).

Rekrytoinnissa voidaan ottaa huomioon myös teologian maisterit, kun viranhoitomääräys vihkimyspäivästä alkaen on vähintään 6 kuukautta ja ajallisesti ordinaatiovalmennus sekä pappisvihkimys ajoittuvat sopivasti seurakunnan tarpeisiin nähden. Vokaation eli kutsun hoitamaan seurakunnan papin virkaa antaa teologian maisterille aina neuvosto.

a. Terveystilaa koskeva selvitys virkasuhteeseen otettaessa (KL 6:16 §)

Kirkkolain mukaan virkasuhteeseen ottamisen edellytyksenä on, että siihen otettava henkilö antaa ottamisesta päättävälle viranomaiselle tehtävän hoidon terveydellisiä edellytyksiä koskevat tiedot. Tietyissä tilanteissa tästä voidaan poiketa (ks. ohjeen kohta 7 d).

b. Koeaika (KL 6:17 §)

Virkasuhteeseen otettavalle voidaan määrätä virantoimituksen aloittamisesta alkaen enintään kuuden kuukauden koeaika. Vuotta lyhyemmässä määräaikaisessa virkasuhteessa koeaika voi olla enintään puolet virkasuhteen kestosta.

c. Rikostaustaote (KL 6:33 §)

Mikäli seurakuntapastorin virkaan liittyy oleellisesti toimimista alaikäisten kanssa, virkaan määrättävältä voidaan vaatia rikostaustaotteen esittämistä. Rikostaustaote ei saa olla kuutta kuukautta vanhempi, kun se esitetään työnantajalle.

d. Rekrytoinnin tiedot -lomake

Verkkoilmoitukseen tarvittavat muut tiedot käyvät ilmi liitteenä olevasta lomakkeesta (Liite: Rekrytoinnin tiedot).

6. Seurakuntapastorin viran verkkoilmoituksen julkaiseminen

Tuomiokapituli julkaisee seurakuntapastorin virkojen ja määräaikaisten papin virkojen verkkoilmoitukset KirkkoRekry-palvelussa. Näitä rekrytointeja varten seurakunta ei siis julkaise verkkoilmoitusta Kirkon työpaikkatorilla (evl.fi-sivuston avoimet työpaikat ja Oikotie) eikä KirkkoRekry-palvelussa, vaikka seurakunnalla olisi tunnukset työpaikkatorille tai oma lisenssi KirkkoRekry-palveluun. Omassa tiedottamisessaan seurakunta voi linkittää ilmoittelun KirkkoRekry-palvelun ilmoitukseen.

Kun tuomiokapituli julkaisee ilmoituksen seurakuntapastorin virasta KirkkoRekry-palvelussa, ilmoitus löytyy KirkkoRekry-palvelusta <https://kirkkorekry.fi/>, kirkon avoimista työpaikoista <https://evl.fi/tietoa-kirkosta/toissa-kirkossa/avoimet-tyopaikat>, Oikotieltä <https://tyopaikat.oikotie.fi/> ja TE-palveluista <https://tyomarkkinatori.fi/>.

Verkkoilmoituksen julkaisemisen yhteydessä seurakuntapastorin rekrytointiin voidaan liittää seurakunnan rekrytoinnista vastaavia henkilöitä, jotta he pääsevät katsomaan virkaan ilmoittautuneiden henkilöiden tiedot KirkkoRekry-palvelusta.

7. Seurakunnan lausunto virkaan ilmoittautuneista

Kun seurakuntapastorin virasta tai määräaikaisesta papin virasta on ollut ilmoitus verkossa, seurakunnan on toimitettava lausuntonsa liitteenä ansiovertailu, haastattelumuistio ja mahdollisten psykologisten soveltuvuusarviointien raportti.

a. Haastateltavien valitseminen ja ansiovertailu

Ilmoittautumisajan päätyttyä joko neuvosto tai neuvoston valitsema työryhmä päättää haastateltavista henkilöistä saapuneiden ilmoittautumisten perusteella. Haastateltavien valinnassa on syytä käyttää apuna ansiovertailua, jota on mahdollisuus täydentää vielä haastattelujen jälkeen.

Koulutuksen ja aiemman työkokemuksen lisäksi ansiovertailuun kirjataan sellaiset virkaan ilmoittautuneiden ominaisuudet, tiedot ja taidot, jotka ovat eduksi täytettävän viran hoitamisessa. Ilmoittautuneiden ansiot ja ominaisuudet selvitetään saapuneista asiakirjoista sekä haastattelusta.

b. Haastattelut ja haastattelumuistio

Haastattelukysymykset ja haastattelujen toteuttaminen mietitään etukäteen, jotta haastateltavia kohdellaan yhdenvertaisesti. Kysymysten tulee luonnollisesti liittyä täytettävän viran tehtäviin. Haastatteluista laaditaan muistio.

Haastattelumuistiosta on hyvä käydä ilmi seuraavaa:

- lyhyesti täytettävästä virasta (millaista papin virkaa ollaan täyttämässä)
- montako ilmoittautui (pappeja/maistereita)
- haastateltavien valinta (millä perusteella valittiin ja ketkä)
- haastattelun ajankohta ja haastattelun toteuttajat
- haastattelukysymykset
- haastattelutyöryhmän arvio sopivimmasta henkilöstä koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelujen perusteella. Arviossa nostetaan haastattelusta – ja toki myös asiakirjoista, esiin tulleita haastateltavien vahvuuksia ja ansioita. Haastateltuja arvioidaan verkkoilmoituksessa kerrottujen kriteereiden perusteella.
- mikäli haastateltuja lähetetään soveltuvuusarviointiin, haastattelumuistioon kirjataan myös millä perusteella testattavat valittiin

c. Soveltuvuusarviointi

Haastattelujen lisäksi seurakunnalla on mahdollisuus lähettää osa haastateltavista soveltuvuusarviointiin, jonka tulokset toimitetaan seurakunnan lausunnon mukana myös tuomiokapituliin. Soveltuvuusarviointia

käytettäessä on syytä pyytää arvioitavilta suostumus tietojen lähettämisestä myös tuomiokapitulin käyttöön.

d. Päätösehdotuksen valmistelu ja lausunnon käsittely neuvostossa

Tavallisesti seurakunnan lausunnon seurakuntapastorin virkaan ilmoittautuneista valmistelee neuvostolle kirkkoherra. Esityksestä on syytä käydä selvästi ilmi perusteet, miksi viranhoitomääräystä pyydetään juuri tietyille henkilöille.

Neuvoston antaessa lausuntoa seurakuntapastorin virkaan ilmoittautuneista on hyvä pitää mielessä, että neuvosto ei tee lopullista henkilövalintaa vaan lopullisesti viranhoitomääräyksestä päättää tuomiokapituli.

Mikäli esittelijän päätösesitykseen tehdään kokouksessa kannatettu vastaesitys tai useampi kannatettu vastaesitys, kokouksessa toimitetaan äänestys (KJ 7:4 §), ei vaalia. Äänestys voidaan suorittaa nimenhuutoäänestyksenä, kättä nostamalla tai seisomaan nousemalla, myös äänestyskoneen käyttö on mahdollista, mikäli sellainen on käytössä. Äänestys tapahtuu aina julkisesti.

Mikäli neuvoston päätökseksi tulee äänestyksen seurauksena kannatettu vastaesitys, on seurakunnan lausuntoon myös tällaisessa tilanteessa kirjattava päätöksen perustelut, jotka nousevat verkkoilmoituksessa kerrotuista viran kriteereistä ja virkaan esitettävän henkilön ansioista ja ominaisuuksista.

Lausunnossaan neuvosto voi todeta, että vaadittua lääkärintodistusta ei vaadita, jos työnantajan palveluksessa jo oleva henkilö valitaan virkasuhteeseen ja hän on aikaisemmin esittänyt selvityksen terveydentilastaan tai henkilö otetaan virkasuhteeseen enintään kuuden kuukauden määräajaksi.

Mikäli neuvosto edellyttää päätöksessään terveystietojen esittämistä, tapahtuu se pääsääntöisesti lääkärin antaman lääkärintodistuksen perusteella. Työnantaja voi myös harkita riittäväksi muunkin luotettavan selvityksen, kuten esimerkiksi terveydenhoitajan selvityksen.

Koska seurakuntapastorin viranhoitomääräyksestä päättää tuomiokapituli eikä työnantaja, määrää koeajan seurakuntapastorille tuomiokapituli eikä seurakunta. Mahdollinen koeaika on kuitenkin käytävä ilmi seurakunnan lausunnossa.

Neuvoston lausunnosta ei voi tehdä oikaisuvaatimusta tai kirkollisvalitusta, koska neuvoston päätös on asian valmistelua (KL 24:5 §).

Neuvoston lausunnon (ns. pitkä pöytäkirjanote) mukana tuomiokapituliin toimitetaan virkaan ilmoittautuneiden ansiovertailu ja haastattelumuistio sekä mahdolliset soveltuvuusarvioinnit.

8. Tuomiokapitulin viranhoitomääräys

Seurakunnan lausunnon saatuaan tuomiokapituli antaa sopivalle papille viranhoitomääräyksen sekä määrää mahdollisen koeajan. Mikäli seurakunta on lausunnossaan edellyttänyt terveystietojen esittämistä ja/tai rikostaustaotteen esittämistä, tuomiokapituli antaa viranhoitomääräyksen ehdollisena. Kirkkoherra voi neuvoston ohjesäännön mukaisesti vahvistaa ehdollisen viranhoitomääräyksen, kun pyydetty asiakirjat/pyydetty asiakirja on esitetty työnantajalle. Päätös määräyksen vahvistamisesta lähetetään tiedoksi myös tuomiokapituliin.

Seurakunnan on annettava virkaan määrätylle selvitys keskeisistä virkasuhteen ehdoista viimeistään ensimmäisen täyden palkanmaksukauden päättymiseen mennessä (Liite: Selvitys palvelussuhteen keskeisistä ehdoista).

Lisätietoja antavat:

- notaari Hannu Laukkonen, p. 0400 926 730, hannu.laukkonen@evl.fi
- lakimiesasessori Jorma Juutilainen, p. 050 4078 153, jorma.juutilainen@evl.fi

9. Viran täyttöön liittyviä säädöksiä ja ohjeita

a. KL 6:11 § 2-3 mom. Poikkeukset julkisesta hakumenettelystä

Tuomiokapituli antaa sopivalle papille viranhoitomääräyksen seurakunnan seurakuntapastorin virkaan toistaiseksi. Jollei asian kiireellisyys muuta vaadi, seurakunnalle on varattava tilaisuus antaa lausunto viran erityisistä tarpeista ennen viran täyttämiseen ryhtymistä sekä virkaan ilmoittautuneista ennen viranhoitomääräyksen antamista.

Kun seurakunnan kirkkoherran, kappalaisen tai seurakuntapastorin avoinna olevaan virkaan tai seurakunnan papin virkaan muutoin tarvitaan väliaikaista hoitajaa, tuomiokapituli määrää virkaa hoitamaan sitä haettavaksi julistamatta virkaan sopivan hiippakunnan papin siten kuin 2 momentissa säädetään.

b. Hallituksen esitys eduskunnalle laiksi kirkkolain muuttamisesta 41/2012 (KL 6:11 § 2-3 mom.)

Pykälän 2 ja 3 momentissa säädettäisiin viranhoitomääräyksen antamisesta seurakunnan seurakuntapastorin virkaan toistaiseksi sekä määrääjäksi muuhunkin seurakunnan papin virkaan. Määräyksen antaisi aina tuomiokapituli ilman haettavaksi julistamista. Siten näissä säännöksissä ehdotetaan säädettäväksi paitsi julkisesta hakumenettelystä poikkeamisesta, myös viranhoitomääräyksen antamisesta mainittuihin papin virkoihin. Muuten viranhoitomääräyksen antamisesta ehdotetaan säädettäväksi yleisesti 18 §:ssä. Koska viranhoitomääräyksen antaminen seurakunnan seurakuntapastorin virkaan toistaiseksi sekä määrääjäksi muuhunkin seurakunnan papin virkaan kytkeytyy erityisesti papiksi vihkimiseen ja siitä johtuvaan julkisesta hakumenettelystä poikkeamiseen, asiaa koskevat säännökset on tarkoituksenmukaista ottaa tämän pykälän yhteyteen.

Pykälän 2 momentissa säädettäisiin viranhoitomääräyksen antamisesta seurakuntapastorin virkaan toistaiseksi. Tuomiokapituli antaisi viranhoitomääräyksen ilman hakumenettelyä sopivalle papille ottaen huomioon, mitä seurakunnalta pyydettävässä lausunnossa todetaan. Lausunnon pyytämisestä voitaisiin poiketa, jos asian kiireellisyys, esimerkiksi välttämättömien papillisten virkatehtävien hoito, sitä edellyttää. Pääsääntönä olisi kuitenkin, että seurakunnalle varattaisiin mahdollisuus antaa erikseen lausunto viran erityisistä tarpeista ennen viran täyttöön ryhtymistä sekä erikseen niistä papeista tai pappisvihkimystä pyytäneistä henkilöistä, jotka ovat ilmoittautuneet tuomiokapituliin saadakseen viranhoitomääräyksen kyseiseen virkaan. Jos virkaan ilmoittautuneet ovat tiedossa jo viran täyttöön ryhdyttäessä, seurakunnalta voidaan pyytää samassa lausunnossa kannanottoa sekä viran erityisistä tarpeista että virkaan ilmoittautuneista. Seurakunta voi myös haastatella virkaan ilmoittautuneita. Säännös vastaisi asiallisesti nykyistä kirkkojärjestyksen 6 luvun 33 §:ää. Seurakuntapastorin viran täyttäminen ilman julkista hakumenettelyä olisi poikkeus julkisen haun periaatteesta.

Syynä julkisesta hakumenettelystä poikkeamiseen on viranhoitomääräyksen antamisen yhteys papiksi vihkimiseen, josta säädetään kirkkolain 5 luvussa ja kirkkojärjestyksen 5 luvussa. Yhtäältä papiksi vihittäessä henkilö vihittään pappisvirkaan, joka antaa vihittäville oikeuden toimia pappina. Toisaalta vihkimiseen liittyvä virkamääräyksen antaminen konkreettiseen julkisoikeudelliseen virkasuhteeseen seurakunnassa tai poikkeustapauksissa vihittäville annettu oikeus toimia papillisissa tehtävissä eräiden muiden kirkkojärjestyksen 5 luvun 5 §:ssä mainittujen työnantajien palveluksessa. Virkamääräyksen antaminen papiksi vihkimisen edellytyksenä on yhteydessä siihen luterilaisen kirkon näkemukseen, että papiksi aikovalla on oltava seurakunnan kutsu (vocatio) virkaa toimittamaan, jotta vihkiminen voidaan suorittaa. Vihkimys suoritetaan koko kirkon palvelukseen ja se on voimassa koko papin eliniän. Tämän vuoksi kirkkolain 5 luvun 1 §:n mukaan papiksi vihkimisestä päättävät piispa ja tuomiokapituli. Kenelläkään ei ole subjektiivista oikeutta tulla vihityksi papiksi.

Edellä olevasta seuraa, että seurakuntapastorin viran julkinen hakumenettely ei ole mahdollinen. Pappiskandidaatit, jotka ovat vailla pappisvihkimystä, eivät olisi koskaan hakukelpoisia seurakuntapastorin virkaan viran hakuajan umpeutuessa. Tuomiokapituleissa noudatetaan ilmoitusmenettelyä, jossa papit ja pappisvihkimystä pyytävät teologian maisterit voivat ilmoittaa halukkuutensa hiippakunnan seurakuntapastorin virkoihin. Seurakunnalle varataan mahdollisuus lausunnon antamiseen seurakuntapastorin virkaan ilmoittautuneista henkilöistä samoin kuin mahdollisista viran tehtävien erityispiirteistä, jotka tulisi ottaa viranhoitomääräystä annettaessa huomioon.

Kun seurakunnan kirkkoherran, kappalaisen tai seurakuntapastorin virkaan tarvitaan väliaikaista hoitajaa, tuomiokapituli määräisi 3 momentin mukaan virkaa hoitamaan hiippakuntaan kuuluvan sopivan papin. Ellei asian kiireellisyys muuta vaadi, tuomiokapitulin on ennen virkamääräyksen antamista varattava kirkkoneuvostolle tai seurakuntaneuvostolle tilaisuus antaa lausunto. Pappisvihkimys voidaan antaa myös tällaisen sijaisuusmääräyksen yhteydessä.

Voimassa olevan kirkkojärjestyksen 6 luvun 13 §:n mukaan kun seurakunnan kirkkoherran tai kappalaisen virka on avoinna tai kun virkaan tarvitaan väliaikaista hoitajaa, tuomiokapituli määrää virkaa hoitamaan sopivaksi katsomansa papin. Lisäksi saman luvun 33 §:n mukaan tuomiokapituli määrää seurakuntapastorin virkaan hiippakuntaan kuuluvan sopivan papin. Mainitut kirkkojärjestyksen säännökset määräaikaisen viranhoitomääräyksen antamisesta ehdotetaan otettavaksi esillä olevaan 3 momenttiin.

Tuomiokapitulin velvollisuus hiippakunnassa on huolehtia siitä, että sanan ja sakramentin tehtävät tulevat hoidetuksi seurakunnassa. Tämän on katsottu edellyttävän sitä, että tarvittaessa tuomiokapituli voi määrätä myös toisen seurakunnan ja siten myös toisen työnantajan palveluksessa olevan papin hoitamaan hoitajaa vailla olevaa virkaa. Tuomiokapitulilla on hiippakunnan alueella poikkeuksellisesti työnantajarat ylittävä toimivalta määrätä pappi seurakunnasta toiseen. Kun kysymys on kappalaisen tai kirkkoherran määräämisestä hoitamaan toisen seurakunnan papinviran tehtäviä, usein oman viran ohella, tähän on tarvittu viranhaltijan suostumus virkasuhteen vakinaisen luonteen vuoksi. Seurakuntapastorin kohdalla suostumusta ei periaatteessa ole tarvittu, joskin käytännössä asiasta on yleensä pyritty sopimaan. Ehdotetun säännöksen mukaan suostumusta ei enää vaadittaisi minkään seurakunnan papin viran kohdalla. Hiippakunnan pappi olisi velvollinen tarvittaessa hoitamaan tuomiokapitulin määräyksestä toista hiippakunnan seurakunnassa olevaa papin virkaa joko oman virkansa ohella tai saamalla virkavapautta omasta virastaan ja viranhoitomääräyksen toiseen papin virkaan. Viranhaltijaa olisi kuitenkin kuultava, ja tuomiokapitulilla tulisi olla osoitettavissa oleva tarve viranhoitomääräyksen antamiselle. Seurakuntayhtymän seurakuntapastorin virkaa 3 momentti ei koskisi.

c. KL 6:1 § 4 mom. Työnantaja ja henkilöstö

Virkasuhteessa suoritettavaa tehtävää varten perustetaan virka. Perustellusta syystä henkilö voidaan kuitenkin ottaa virkasuhteeseen määräajaksi myös ilman, että tehtävää varten on perustettu virka.

d. KL 6:9 § 1-2 mom. Virkasuhteen kesto

Viranhaltija otetaan virkasuhteeseen toistaiseksi tai määräajaksi.

Viranhaltija voidaan ottaa määräajaksi vain, jos:

- 1) viranhaltija sitä itse pyytää;
- 2) määräajaksi ottamisesta säädetään erikseen; tai
- 3) tehtävän luonne, sijaisuus, avoinna olevaan virkasuhteeseen kuuluvien tehtävien hoidon järjestäminen tai muu näihin rinnastettava työnantajan toimintaan liittyvä seikka sitä vaatii.

- e. KL 6:16 § Terveystilaa koskeva selvitys virkasuhteeseen otettaessa ja papiksi vihittäessä Virkasuhteeseen ottamisen ja pappisvihkimyksen edellytyksenä on, että siihen otettava henkilö antaa ottamisesta tai vihkimisestä päättävälle viranomaiselle tehtävän hoidon terveydellisiä edellytyksiä koskevat tiedot sekä osallistuu lisäksi tarvittaessa asian selvittämiseksi suoritettaviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin. Työnantajan määräämistä tarkastuksista ja tutkimuksista aiheutuvista välttämättömistä kustannuksista vastaa työnantaja.

Virkaan ottamisesta päättävä viranomainen voi perustellusta syystä päättää, ettei 1 momentissa tarkoitettua selvitystä vaadita.

Jollei tietoja terveydellisistä edellytyksistä ole käytettävissä päätettäessä virkasuhteeseen ottamisesta, päätös tehdään ehdollisena. Viranhaltijan on esitettävä tiedot virkasuhteeseen ottamisesta päättävän viranomaisen asettamassa kohtuullisessa määräajassa. Jos tietoja ei esitetä määräajassa tai viranomainen ei sille esitettyjen tietojen takia pidä viranhaltijaa soveltuvana virkaan, viranomainen tekee päätöksen virkasuhteeseen ottamispäätöksen raukeamisesta. Päätös tulee voimaan, kun se on annettu viranhaltijalle tiedoksi. Muussa tapauksessa viranomainen päättää, että henkilön virkasuhde jatkuu.

Kirkkoherran viran hakijan on liitettävä hakemusasiakirjoihin tehtävän hoidon terveydellisiä edellytyksiä koskevat tiedot sekä osallistuttava tuomiokapitulin määräyksestä lisäksi tarvittaessa asian selvittämiseksi suoritettaviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin.

- f. KL 6:17 § Koeaika

Virkasuhteeseen otettaessa voidaan määrätä virantoimituksen aloittamisesta alkavasta enintään kuuden kuukauden koeajasta. Vuotta lyhyemmässä määräaikaisessa virkasuhteessa koeaika voi olla enintään puolet virkasuhteen kestosta. Jos viranhaltija on koeaikana ollut työkyvyttömyyden tai perhevapaan vuoksi poissa työstä, työnantajalla on oikeus pidentää koeaikaa kuukaudella kutakin työkyvyttömyys- tai perhevapaajaksoihin sisältyvää 30 kalenteripäivää kohden. Työnantajan on ilmoitettava viranhaltijalle koeajan pidentämisestä ennen koeajan päättymistä. Seurakunnan seurakuntapastorin koeajan määräämisestä päättää tuomiokapituli.

Jos viranhaltija otetaan saman työnantajan toiseen virkasuhteeseen ja hänen tehtävänsä tai asemansa huomattavasti muuttuvat ja viranhaltija itse on hakeutunut toiseen virkasuhteeseen, työnantaja voi määrätä koeajan noudatettavaksi uudessa virkasuhteessa.

Koeajan kuluessa virkasuhde voidaan molemmin puolin purkaa päättymään välittömästi. Purkamisen ei saa tapahtua syrjivillä tai koeajan tarkoitukseen nähden muutoin epäasiallisilla perusteilla.

Papin virassa olevan papin sekä lehtorin virkasuhteen purkamisesta koeaikana päättää tuomiokapituli omasta tai työnantajan aloitteesta. Tuomiokapitulin on käsiteltävä asia kiireellisenä. Purkamisesta voidaan päättää koeajan päättymistä seuraavassa tuomiokapitulin istunnossa, jos seurakunta tai seurakuntayhtymä on pannut asian tuomiokapitulissa vireille koeaikana.

Koeaikaa ei sovelleta kirkkoherran, piispan, pappisasessorin eikä kirkkohallituksen viraston johtavan viranhaltijan virkaan.

g. KL 6:33 § Rikosrekisteriote

Virkasuhteeseen ottamisen edellytyksenä on lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) 2 §:ssä tarkoitetuissa tapauksissa, että henkilö on toimittanut viran täyttävän viranomaisen pyynnöstä nähtäväksi rikosrekisterilain (770/1993) 6 §:n 2 momentissa tarkoitetun otteen rikosrekisteristä. Rikosrekisteriotteen esittämiseen sovelletaan myös, mitä lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain 6–10 §:ssä säädetään.

Jollei viran täyttämistä päätettäessä ole käytettävissä 1 momentissa tarkoitettua rikosrekisteriotetta, päätös tehdään ehdollisena. Virkaan ehdollisesti valitun on esitettävä rikosrekisteriote viimeistään 30 päivän tai viran täyttävän viranomaisen erityisestä syystä myöntämän pidemmän määräajan kuluessa ehdollista valintaa koskevan päätöksen tiedoksisaannista uhalla, että päätös muutoin raukeaa. Viranomaisen päättää virkasuhteen jatkumisesta tai raukeamisesta.

h. KL 6:18 § Viranhoidomääräys ja selvitys virkasuhteen ehdoista

Viranhaltijalle on annettava viipymättä ja mikäli mahdollista ennen virantoimituksen alkamista virkasuhteeseen ottamisesta pöytäkirjanote tai muu kirjallinen viranhoidomääräys. Tämän lisäksi työnantajan on annettava viranhaltijalle vähintään kuukauden kestävässä virkasuhteessa selvitys keskeisistä virkasuhteen ehdoista, jolleivät ne ilmene annetusta viranhoidomääräyksestä.

Selvitys on annettava viimeistään ensimmäisen täyden palkanmaksukauden päättymiseen mennessä, ja siitä tulee ilmetä ainakin:

- 1) virkanimike;
- 2) virkasuhteen kesto aika;
- 3) mahdollinen määräaikaisuuden peruste tai ilmoitus siitä, että kysymys on 9 a §:ssä tarkoitettua pitkäaikaistyöttömän palkkaamisesta määräaikaiseen virkasuhteeseen;
- 4) mahdollinen koeaika;
- 5) virkapaikka virkasuhteen alkaessa;
- 6) virantoimituksen alkamisajankohta;
- 7) pääasialliset tehtävät tai niiden määräytymisperuste;
- 8) palkkauksen perusteet sekä palkanmaksukausi;
- 9) osa-aikaisen virkasuhteen säännöllinen työaika tai, jos viranhaltijaan ei sovelleta työaikaa, työmäärän suhteellinen osuus viran täydestä työmäärästä;
- 10) vuosiloman määräytyminen.

(6.4.2018/211) Viranhoidomääräyksen seurakunnan ja seurakuntayhtymän papin virkaan ja lehtorin virkaan antaa tuomiokapituli. Selvityksen keskeisistä virkasuhteen ehdoista antaa työnantaja. Viranhoidomääräys seurakunnan ja seurakuntayhtymän papin viran väliaikaiseksi hoitajaksi voidaan antaa myös oman viran ohella.

10. Liite: Rekrytoinnin tiedot -lomake

REKRYTOINNIN TIEDOT	
Tehtävänimike	
Mistä lähtien täytetään? xx.xx.202X lukien tai sopimuksen mukaan	Mikäli virka on määräaikainen, niin millä ajalla?
Rekrytoiva yksikkö	
Millä ajalla ilmoitus on KirkkoRekry-palvelussa?	Rikosrekisteriotteen esittäminen (KL 6:33 §) <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei
Palvelussuhdetyyppi (vakainainen/määräaikainen/sijaisuus)	Palvelussuhteen laji (koko- vai osa-aikainen)
Palkkaus (euromäärä/kk)	Koeaika (KL 6:17 §) <input type="checkbox"/> 4 kk <input type="checkbox"/> 6 kk <input type="checkbox"/> Ei koeaikaa <input type="checkbox"/> Muu kk
Organisaatiokuvaus (lyhyt kuvaus seurakunnasta)	
Täytettävän viran tehtävänkuvaus	
Lisätietoja täytettävästä virasta antaa/antavat (nimi, puhelinnumero, sähköposti)	
Seurakunta on varautunut haastattelemaan ilmoittautuneita xx.xx.202X	
Verkkolomakkeen kysymykset hakijoille (1-5 täytettävään virkaan liittyvää kysymystä)	
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
Muuta	
Viranhoidtomääräyksen antaa Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli. Virkaan valittavalta edellytetään suomen kielen erinomaista suullista ja kirjallista taitoa sekä ruotsin kielen tyydyttävää ymmärtämistä. Valitun on esitettävä hyväksyttävä selvitys terveydentilastaan (KL 6:16 §).	
Tunnukset KirkkoRekry-palveluun	
Tuomiokapituli julkaisee verkkoilmoituksen KirkkoRekry-palvelussa, jolloin ilmoitus näkyy myös evl.fi-palvelussa (avoimet työpaikat), Oikotiellä ja TE-palvelujen Työmarkkinatorilla.	
Ilmoituksen julkaisemisen yhteydessä rekrytointiin luodaan tunnukset myös 2-3 seurakunnan työntekijälle, jotka ovat tästä rekrytoinnista vastuussa (nimi, sähköposti, puhelinnumero):	
1.	
2.	
3.	

11. Liite: Selvitys palvelussuhteen keskeisistä ehdoista

SELVITYS PALVELUSSUHTEEN KESKEISISTÄ EHDOSTA

(virkasuhde; KL 6:18 §; työsuhde; TSL 2:4 §)

1	Työnantaja	Seurakunta/seurakuntayhtymä	Y-tunnus
2	Viranhaltija/ Työntekijä	Nimi	Syntymäaika
3	Nimike ja tehtävä	Virka/tehtävänimike	
		Pääasialliset tehtävät tai niiden määräytymisperuste	
4	Pääasiallinen työntekopaikka	Virka/tehtävä/pääasiallinen työntekopaikka virkasuhteen alkaessa	
5	Virka/työsuhteen kestoaika	<input type="checkbox"/> Toistaiseksi voimassa oleva <input type="checkbox"/> Määräaikainen; Kesto: ___ / ___ 20___ asti Määräaikaisuuden peruste:	
		Virantoimituksen/työnteon alkamisajankohta ___ / ___ 20___	
6	Koeaika	Koeaika kk	
7	Palkkauksen perusteet/ palkanmaksukausi	a) Palkkausjärjestelmä b) Peruspalkka palvelussuhteen alkaessa c) Kokemuslisäaika v kk Palkanmaksukausi palkanmaksupäivä tuntipalkkaisen toinen palkanmaksupäivä	
8	Säännöllinen työaika/työmäärä	a) Työajallisella keskimäärin t/viikossa b) Työajattomalla % täydestä työvelvollisuudesta	
9	Vuosiloma	Vuosiloma määräytyy lomataulukon mukaan	
10	Irtisanomisaika	Irtisanomisaika määräytyy virkasuhteessa kirkkolain ja työsuhteessa työsopimuslain mukaan.	
11	Allekirjoitus	Päiväys ja työnantajan allekirjoitus	

SELVITYS PALVELUSSUHTEN KESKEISISTÄ EHDOSTA

Täyttöohjeet (numerointi viittaa lomakkeen numeroihin)

Lomake on suunniteltu erityisesti virkasuhteita varten. Jos lomakkeen tiedot ilmenevät työsopimuksesta, selvitystä ei työsopimuslain mukaan tarvitse erikseen antaa työsopimussuhteiselle työntekijälle (TSL 2:4).

- 3) Viran nimikkeeksi merkitään valtuuston perustamispäätöksen mukainen viran nimike. Työsuhteessa nimike otetaan työsopimuksessa sovitun mukaisena. Pääasialliset työtehtävät kuvataan lyhyesti. Kohdassa voidaan myös viitata esim. viran johtosääntöön tai työsopimukseen kirjattuun tehtäväkuvaukseen.
- 4) Viranhaltijalle/työntekijälle on määriteltävä pääasiallinen työntekopaikka palvelussuhteen alussa. Jos viranhaltija/työntekijä työskentelee säännöllisesti useammassa kuin yhdessä työntekopaikassa virkapaikaksi/pääasialliseksi työntekopaikaksi määritellään se, jossa työskennellään useimmin.
- 5) Määräaikaisessa palvelussuhteessa on aina ilmoitettava palvelussuhteen päättymispäivä sekä laillinen määräaikaisuuden peruste. Jos päättymispäivä ei ole tiedossa palvelussuhteen alkaessa, määräaikaisuuden perusteen yhteydessä ilmoitetaan, mikä on päättymisen ajankohdan perusteena (esim. tietyn työsuorituksen loppuun saattaminen). Virantoimituksen/työnteon alkamisajankohdaksi merkitään työnteon alkamispäivä. Päätös virkasuhteeseen ottamisesta tai työsopimus on usein tehty tätä aiemmin.
- 6) Koeaika voi olla enintään 6 kuukautta. Määräaikaisessa palvelussuhteessa koeaika voi olla enintään puolet palvelussuhteen kestosta, kuitenkin enintään edellä sanotut 6 kuukautta.
- 7) Palkkaus kirkossa määräytyy aina Kirkon yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti. Kohtaan merkitään:
 - a. Sovellettava palkkausjärjestelmä
 - 1) yleinen palkkausjärjestelmä,
 - 2) tuntipalkkajärjestelmä,
 - 3) nuoret kausityöntekijät, opiskelijat ja oppisopimuskoulutukseen otetut (KirVESTES liite 5); tai
 - 4) ylimmän johdon palkkausjärjestelmä (KirVESTES liite 7)
 - b. Kuukausipalkkaiselle kohtaan merkitään peruspalkka palvelussuhteen alkaessa. Tuntipalkkaisille merkitään perustuntipalkka mahdollisine säännöllisine lisineen palvelussuhteen alkaessa.
 - c. Mahdollinen kokemuslisäaika

Palkanmaksukausi-kohdassa ilmoitetaan säännöllinen palkanmaksupäivä sekä tuntipalkkaisilla säännölliset palkanmaksupäivät
- 8) Kokoaikaiselle merkitään KirVESTES:sin mukainen säännöllinen työaika. Yleistyöajassa säännöllinen täysi työaika on keskimäärin 38 tuntia 15 minuuttia viikossa 1-4 viikon jaksossa. Virastotyöajassa täysi työaika on 36 tuntia 15 minuuttia viikossa. Työajattomille viranhaltijoille (hengellisen työn viranhaltijat, eräät johtavat viranhaltijat) merkitään työvelvollisuuden määrä prosentteina (kokoaikaisella 100 %). Osa-aikaiselle merkitään osa-aikaisen työn mukainen säännöllinen työaika viikossa. Työajattomalle merkitään työvelvollisuuden mukainen osa-aikaprosentti.
- 9) Vuosiloma määräytyy lomataulukon 1, 2 tai 3 mukaan (KirVESTES 94 §)