

## Työnohjaussopimus

<b>Sopijapuolet</b>	Tampereen hiippakunta	
<b>1. Työnohjauksen organosoiija</b>	Näsilinnankatu 26	33200 Tampere
<b>2. Työnohjaaja</b>	Nimi ja seurakunta	
	Puhelinnumero	
<b>3. Ohjattava</b>	Nimi ja seurakunta	
	Puhelinnumero	
<b>4. Sopimuksen voimassaoloaika</b>		
<b>5. Työnohjauksen tavoitteet</b>		
<b>6. Työskentelytapa ja tapaamisten tiheys, kesto ja paikka</b>	<b>Paikka:</b>	
	<b>Tapaamistiheys:</b>	
<b>7. Velvoitteet</b>	<p>Työnohjaaja sitoutuu noudattamaan salassapitovelvollisuutta ja tietojen hyväksikäyttökieltoa. <a href="http://sakasti.evl.fi/sakasti.nsf/sp2?open&amp;cid=Content27AD09">http://sakasti.evl.fi/sakasti.nsf/sp2?open&amp;cid=Content27AD09</a></p> <p>Aika puhua – aika vaieta. Rippisalaisuus ja vaitiolovelvollisuus kirkossa. 2011</p> <p>Työnohjaaja ei saa työstään korvausta. Mahdollisista työnohjaajan matkakuluista sovitaan erikseen (ohjattavan) seurakunnan kanssa. Pääsääntöisesti työnohjaus tapahtuu työnohjaajan työpaikalla ja näin ollen matkakuluja ei pitäisi syntyä.</p>	
<b>8. Päiväys ja allekirjoitukset</b>	Paikka ja aika:	
	_____	_____
	Työnohjaaja	Ohjattava
<b>9. Tietojen salassapito</b>	<p>Työnohjaaja sitoutuu tehtävässään noudattamaan salassapitovelvollisuutta. Työnohjaaja sitoutuu myös hyväksikäyttökieltoon eli siihen, ettei hän saa käyttää ilmi tulleita ja salassa pidettäviä tietoja omaksi tai kenenkään muunkaan hyväksi tai vahingoksi. Tämä koskee kaikkea, jonka hän on saanut työnohjaussuhteessa tietoonsa, ja salassapitovelvollisuus jatkuu myös työnohjaussuhteen päätyttyä.</p> <p>Ryhmätyönohjauksessa myös ohjattava sitoutuu niin ikään salassapitovelvollisuuteen ja tietojen hyväksikäyttökieltoon asioista, jotka hän saa työnohjauksessa tietoonsa. Ohjaajan lailla myös hän on salassapitovelvollinen edelleen suhteen päätyttyä.</p>	

